

Modulo di adesione HP Trade-in



Programma HP di valorizzazione dell'usato per desktop, notebook, personal workstation, mobile workstation, thin client, POS e monitor HP

Dati Rivenditore

Ragione Sociale*

Indirizzo

CAP Città

Prov.

Nome e Cognome

Tel. Fax Email

Dati utente finale

Ragione Sociale*

Indirizzo*

CAP* Prov.*

Nome e Cognome*

Tel. Fax Email*

C.F. P.IVA

Dimensioni dell'azienda

da 0 a 9 da 10 a 49 da 50 a 99 da 100 a 199 da 200 a 499 oltre 500

COORDINATE BANCARIE

Azienda di Credito* Filiale* Ag.*

Indirizzo*

CAP* Città* Prov.*

IBAN*

Timbro o firma dell'utente finale

Per accettazione dei termini e condizioni del programma allegate al presente modulo:

Timbro e Firma

Data

Disponibilità per il ritiro: giorno Orari d'ufficio: dalle alle e dalle alle

Modello nuovo acquistato

Modello	Numero di serie	Descrizione

Marca e Modello da restituire

Marca	Modello	Quantità

Modalità di acquisto

Acquisto Diretto **Leasing/Noleggio In caso di Leasing/Noleggio, indicare le seguenti informazioni:

Ragione Sociale del Locatore/Concedente

Data di stipula del Contratto di Leasing/Noleggio

* Campi obbligatori

Come siete venuti a conoscenza del Programma HP Trade-in?

Sito HP Rivenditore Brochure Altro (specificare) _____

© 2020 HP Development Company, L.P.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03, e successive modificazioni, Le comunichiamo che i dati raccolti con il presente questionario: (1) potranno essere utilizzati da noi per uno o più trattamenti, mediante elaboratore elettronico o anche manuali, per mezzo di inserimento in banche dati aziendali aventi come finalità l'informazione su annunci, eventi, nuovi prodotti, ove ne sia previsto l'impiego; (2) il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia un eventuale rifiuto di fornire i dati suddetti potrebbe impedire l'esecuzione di eventuali rapporti in essere o l'instaurazione di nuovi rapporti e lo scambio di informazioni con Lei; (3) per le stesse finalità sopra indicate i dati da Lei forniti potranno essere comunicati alla nostra forza vendita e ai distributori autorizzati, alle altre società del Gruppo, nonché diffusi presso i dipendenti del Gruppo HP e potranno essere trasferiti all'estero anche in alcuni Paesi - tra cui la Svizzera, l'India e gli Stati Uniti - non appartenenti all'Unione Europea, nel rispetto delle norme vigenti e per le stesse finalità di cui al punto (1). (4) Ai sensi dell'Art. 7 del D.Lgs. 196/03, Lei ha il diritto a: a) essere informato sul trattamento dei dati che La riguardano; b) ottenere conferma dell'esistenza di tali dati e trattamenti, aggiornamenti dati, rettifiche, integrazione degli stessi; c) opporsi a taluni trattamenti; d) in alcuni casi, esercitare gratuitamente il diritto di opposizione. L'elenco dei Responsabili del trattamento dei Suoi dati è costantemente aggiornato e può essere agevolmente e gratuitamente conosciuto chiedendolo alla nostra Società. Il titolare dei trattamenti è: HP Italy S.r.l. Via Carlo Donat Cattin, 5 - Cernusco sul Naviglio (MI). (5) Gli importi di sopravvalutazione e le caratteristiche tecniche dei prodotti sono quelli in vigore al momento di andare in stampa e possono subire modifiche anche senza preavviso. Salvo errori ed omissioni.

Acconsento al trattamento dei dati in vostro possesso con le modalità, finalità e caratteristiche di cui sopra.

Firma _____

Regolamento del programma

1) Destinatari - Durata del Programma e Prodotti coinvolti

Il Programma è valido nel territorio italiano, con esclusione dello Stato del Vaticano, ed è riservato a Imprese e Persone Fisiche ("Clienti Finali").

Si può accedere al Programma acquistando dal 1 Agosto al 31 Ottobre 2020 (presso i Rivenditori HP che aderiscono al Programma) i prodotti: HP Business Notebook, Desktop, Thin Client, Workstation, POS e Monitor HP, esclusi Presario e Pavilion.

2) Struttura generale del Programma

Con questo Programma CFC Italia Srl pagherà l'importo prestabilito agli Utenti Finali dei Rivenditori HP Italy S.r.l., in seguito all'attivazione della pratica di adesione, a fronte del reso in occasione dell'acquisto di nuovi prodotti HP oggetto del Programma.

3) Invio "Modulo di adesione Trade-in"

Il modulo di adesione deve essere inviato dagli Utenti Finali a mezzo fax ai numeri **02.95898247** e **02.95898980**, oppure via e-mail al seguente indirizzo **cfc.it@cfcitalia.it** debitamente compilato in tutte le sue parti, allegando la prova d'acquisto del nuovo prodotto. L'invio del modulo di adesione e della prova d'acquisto deve tassativamente avvenire nei 30 giorni successivi la data dell'acquisto del nuovo.

In caso di necessità contattate il **Centro di Supporto del Programma** ai seguenti numeri verdi: **800.40.26.92** - **800.50.26.92** (raggiungibili solo da telefono fisso) o il numero a pagamento 02/9524001 raggiungibile anche da cellulare secondo le tariffe dei rispettivi operatori telefonici.

4) Prova d'acquisto

La prova d'acquisto è indispensabile. Come prova di acquisto si intende la fattura emessa dal Rivenditore all'Utente Finale. In ogni caso sarà necessario fornire le seguenti informazioni:

- Prova d'acquisto (copia della fattura)
- Data di acquisto del nuovo prodotto HP
- Indirizzo di ritiro dell'usato (indirizzo esatto, persona da contattare e numero di telefono ed email)
- Nome, indirizzo e numero di telefono del Rivenditore HP
- Modello e numero di serie acquistato dal Cliente presso il Rivenditore
- Modello e marca reso dal Cliente

5) Condizioni per il riacquisto e riconoscimento del valore

Aderendo al Programma il Cliente Finale potrà usufruire di un incentivo per l'acquisto dei nuovi prodotti HP (come da Tabella a pagina 3 "TABELLA PRODOTTI HP TRADE-IN") nonché ad una valutazione dei prodotti resi (ad esempio per i notebook resi, fare riferimento alle "Tabelle di valutazione dei portatili resi" pagina 4 e 5). Tali valori sono applicabili solo se le macchine oggetto di reso sono funzionanti. Non devono presentare alcun danno evidente che ne impedisca la rivendita e devono essere restituiti con il cavo di alimentazione, i cavi di connessione e - se disponibili - i manuali d'uso. Per quanto riguarda gli smartphone devono essere funzionanti e completi di parti ed accessori e sbloccati (batterie, cavi di alimentazione, adattatori, etc...) e senza particolari danni che ne pregiudichino la rivendita.

Le macchine non funzionanti o danneggiate saranno restituite all'Utente Finale e le spese di spedizione saranno addebitate allo stesso con regolare fattura.

6) Termini e condizioni del pagamento del valore di riacquisto.

Il riacquisto avverrà da parte della società CFC Italia Srl direttamente nei confronti degli Utenti Finali dei

Rivenditori HP che aderiscono al Programma. I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario, in un termine massimo di 30 gg dalla data di ricezione della fattura fine mese o della dichiarazione di cessione del bene. L'emissione della fattura dovrà avvenire dopo l'avvenuto ritiro delle macchine usate. Se si verifica la necessità di posticipare la data di ritiro, si dovrà contattare il Centro di **Supporto del Programma** almeno 48 ore prima della data preventivamente concordata. Il ritiro dovrà comunque tassativamente avvenire nei 30 giorni successivi la data dell'acquisto del nuovo.

7) Ritiro del materiale usato

Il ritiro delle macchine usate deve avvenire alle seguenti condizioni:

- Il Cliente deve garantire la disponibilità dei prodotti da ritirare per la data concordata con il Centro di Supporto
- Il Centro di Supporto invierà un corriere all'indirizzo dell'Utente Finale, come specificato nel Modulo di adesione Trade-in HP
- I prodotti da ritirare devono essere disponibili a piano Strada. **Qualsiasi ritiro di prodotti non imballati o non a piano strada deve essere preventivamente concordato con il Centro di Supporto (il mancato avviso del Centro di Supporto porterà ad un ritardo del ritiro e di conseguenza del pagamento della fattura). Al cliente sarà addebitato il costo del facchinaggio e del completamento dell'imballo nel caso di ritiro del materiale non imballato o non situato a piano strada, che deve intendersi sul marciapiede o comunque in luogo che consenta il parcheggio del mezzo stradale (sono escluse lagune, isole ecc).**

8) Fatturazione o Cessione del bene a CFC Italia Srl

Avvenuto il ritiro dei macchinari usati, l'Utente Finale deve fatturare a CFC Italia Srl il materiale. La fattura deve essere intestata a:

• **CFC Italia Srl**
Via Enrico Fermi, 9
20090 Caleppio di Settala (MI)
P.IVA 11349640158

La sopracitata fattura deve essere inviata a mezzo posta al seguente indirizzo:

• **CFC Italia Srl**
Via Enrico Fermi, 9
20090 Caleppio di Settala (MI)

Per le persone fisiche sarà sufficiente fare una dichiarazione di cessione del titolo di proprietà del bene fornendo i relativi dati anagrafici e codice fiscale.

9) Restituzione all'Utente Finale o al Rivenditore di attrezzature riacquistate

Fatto salvo quanto indicato all'art. 5 che precede, la consegna a CFC Italia dei Prodotti riacquistati è definitiva. Dopo il ritiro non si restituirà alcun Prodotto o accessorio agli Utenti Finali, nè ai Rivenditori.

10) Responsabilità dati contenuti nei PC resi

Prima della consegna di qualsiasi Prodotto usato a CFC Italia, il Cliente Finale ha l'obbligo di cancellare i dati in esso contenuto o di appartenenza del proprietario e, in ogni caso, la perdita dei dati contenuti all'interno del computer reso non potrà essere imputata in nessun modo ad HP.

- Il Cliente Finale dichiara di essere proprietario del Prodotto che cede a CFC Italia e di essere consapevole che a seguito della consegna perderà qualunque diritto sulle licenze software in esso contenute.
- Il Cliente Finale dichiara che i dati contenuti nel suo Prodotto non sono soggetti a indagini di Polizia Giudiziaria.